FORMATION EN VENTE

Aperçu

L'événement de formation en vente rassemble notre équipe de vente multicanaux à l'échelle nationale afin d'améliorer les apprentissages et de renforcer des connaissances clés pour réussir en 2025.

Critères de participation

L'événement de formation en vente est ouvert à toutes les équipes des magasins d'entreprise et de Best Buy Express qui :

- a) occupent l'un des postes suivants : gestionnaire de magasin, coach de vente, gestionnaire régional et directeur des ventes ;
- b) peuvent voyager à l'intérieur du Canada ;
- c) possèdent une adresse canadienne valide ;
- d) ont atteint l'âge de la majorité dans leur province de résidence à la date de participation à l'événement ;
- e) sont activement employés par Bell au moment de l'événement.

Heures rémunérées

- a) Les participants seront rémunérés pour leur participation aux événements planifiés avec leur salaire de base respectif.
- b) Si vous vous rendez à l'événement, une rémunération raisonnable sera versée pour les déplacements avec le salaire de base respectif.
- c) Les gestionnaires de magasin planifieront des quarts de travail pour la formation à la vente en fonction du ou des jour(s) de la conférence afin d'éviter les temps supplémentaire pendant la semaine de travail de l'événement.

Note : un code horaire sera envoyé au groupe sur la façon de coder les heures d'ici le 19 mars 2025.

Dispositions relatives au voyage

- a) Une indemnité sera versée aux participants en fonction de leur mode de déplacement. Des indemnités peuvent être utilisées pour couvrir les frais liés à l'événement, tels que les frais de transport vers/depuis l'aéroport ou la gare locale, le stationnement à l'aéroport, les frais d'autoroute 407, les repas pendant le voyage, etc. Tous les autres frais en dehors de l'allocation fournie relèvent de la responsabilité du participant. Toutefois, le stationnement à l'hôtel est pris en charge par l'entreprise.
- b) Tous les voyages auront lieu à la date et à l'heure prévues. Toute modification des plans de voyage relevant de la responsabilité du participant (y compris, mais sans s'y limiter, les dépassements, les changements d'itinéraire de vol, les vols manqués, les annulations de vol non effectuées par la compagnie aérienne, la réémission de billets en raison de noms erronés, etc.) sont à la charge du participant.
- c) Si, pour quelque raison que ce soit, le participant choisit de ne pas accepter l'invitation en personne telle qu'elle lui est proposée ou n'est pas en mesure de se présenter à l'heure désignée, l'invitation à l'événement sera perdue par le participant et Bell se réserve le droit de sélectionner un autre participant admissible à sa discrétion.
- d) Les participants qui annulent leur voyage pour une raison indépendante de leur volonté perdent la possibilité de participer aux primes de voyage pour le reste de l'année, y compris pour les Grands Performants.
- e) Bell n'offre aucune garantie expresse ou implicite de quelque nature que ce soit en ce qui concerne la sécurité ou les performances de l'événement.

- f) Les participants doivent s'assurer que le nom fourni au moment de l'inscription est identique au nom figurant sur leur carte d'identité avec photo délivrée par le gouvernement, car les vols seront réservés en leur nom. Bell ne sera pas responsable des dépenses ou des coûts associés à des problèmes liés à une différence entre le nom sur l'itinéraire de voyage et la carte d'identité avec photo délivrée par le gouvernement du participant.
- g) Aucun participant n'est autorisé à s'écarter de l'itinéraire de voyage.
- h) Les participants ne sont en aucun cas autorisés à inviter ou à héberger des personnes à l'hôtel pendant la durée de l'événement.

Code de conduite

En tant que responsable de l'équipe des ventes des magasins d'entreprise et de Best Buy Express, vous devez incarner le Code de conduite de Bell. Cela comprend, mais n'est pas limité à :

- a) Comportement inapproprié - si un participant fait preuve d'un comportement jugé inapproprié, à l'intérieur ou à l'extérieur de l'hôtel, il sera immédiatement exclu de l'événement et devra rentrer immédiatement chez lui.
- b) Le comportement dans l'hôtel - flânerie dans les couloirs et/ou bruit excessif perturbant les autres clients - est strictement interdit.
- c) Comportement lors d'événements hors site.
- d) Participation obligatoire à des sessions de formation et à des événements.
- e) L'utilisation des données et de la voix sur la ligne interne du participant.
- f) Ponctualité dans les déplacements.
- g) Politique en matière de drogues et d'alcool.
- h) Politique en matière de médias sociaux.
- i) Toute autre politique et procédure définie par Bell.

Exonération et exclusion de responsabilité

Par les participants :

- Chaque participant accepte de libérer, de décharger et de dégager à jamais Bell, ainsi que leurs dirigeants, administrateurs, employés, actionnaires, agents et autres représentants respectifs (collectivement, les « renonciataires ») de toute réclamation, action, dommage, demande, manière d'agir, cause d'action, poursuite, dette, devoir, compte, obligations, engagements, garanties, indemnités, réclamations, contrats et responsabilités de quelque nature que ce soit, découlant de la participation ou de la tentative de participation à la formation en vente, du respect ou du non-respect des règles de la formation en vente et de l'acceptation et de l'utilisation du privilège de voyager dans le cadre de cette manifestation, ou en rapport avec ces événements.

Nom/Image de l'événement de formation en vente :

- En s'inscrivant à la formation en vente, chaque participant autorise Bell et ses agences de publicité et de promotion ainsi que leurs employés ou autres représentants respectifs à diffuser, publier et utiliser de toute autre manière son nom, sa photographie, son image, ses déclarations concernant le programme, son lieu de résidence et (ou) sa voix à des fins publicitaires, et ce sans aucune forme de rémunération.