

Expo architecture : Vitrine de l'industrie – Guide de présentation

Objectif et aperçu

Les présentations de l'Architecture Expo : la vitrine de l'industrie sont conçues pour informer et inspirer les architectes tout en permettant aux exposants de mettre en avant leurs innovations et leur expertise. Chaque session de 15 minutes doit être axée sur le partage des connaissances et les applications concrètes, et non sur la promotion directe des produits. Durée : 15 minutes. Public : architectes, stagiaires et professionnels du design. Format : présentation rapide en direct suivie d'une séance de questions-réponses sur les stands des exposants.

Principes directeurs

Éducatif, pas promotionnel : mettre l'accent sur les idées, les données et la pertinence de la conception. Fondé sur des preuves : utiliser des données crédibles ou des exemples de projets réels. Pertinence pratique : relier le contenu à la durabilité, à l'innovation ou à la résilience. Engagement : utiliser la narration et les visuels pour retenir l'attention.

Cadre de présentation (15 minutes)

1. Contexte d'ouverture (2 min) : Présentez le défi en matière de conception ou d'industrie.
2. Perspective pédagogique ou étude de cas (6 min) : Présentez un exemple de projet, de collaboration ou de recherche avec des résultats mesurables.
3. Point fort en matière d'innovation (3 min) : partagez une innovation en matière de matériaux, de technologies ou de processus pertinente pour l'architecture.
4. Leçons apprises ou points à retenir (2 min) : fournissez 2 ou 3 idées pratiques.
5. Invitation à poser des questions (1 min) : invitez les participants à se rendre à votre stand pour poursuivre la conversation.

*La présentation de 15 minutes doit comporter un objectif pédagogique. **

Contenu à éviter

Arguments de vente axés sur les produits ou promotions sur les prix. Présentations de type brochure marketing. Allégations non vérifiées ou données non étayées. Branding excessif de l'entreprise (logo limité à la première et à la dernière diapositive).

Logistique des présentations

Maximum de 8 à 10 diapositives. Logo uniquement sur les diapositives d'ouverture et de clôture. Les présentations seront examinées par l'IRAC afin d'en garantir l'équilibre

pédagogique. Le modérateur gérera le temps imparti à chaque session. Des modèles de diapositives IRAC seront fournis.

Informations à communiquer à l'IRAC

Les informations suivantes doivent être communiquées avant le 6 janvier 2026 :

- Titre – 10 mots maximum
- Description – 50 mots maximum
- Résultat d'apprentissage – un résultat d'apprentissage doit être fourni
- Nom du conférencier
- Références du conférencier
- Titre professionnel du conférencier
- Photo du conférencier
- Biographie du conférencier – 75 mots maximum

Le diaporama doit être envoyé à l'IRAC pour examen avant **le 27 février 2026**.

Conseils pour susciter l'intérêt des architectes

Racontez une histoire à l'aide d'éléments visuels et de données. Établissez un lien direct entre le contenu et la prise de décision architecturale. Associez l'innovation à des résultats mesurables. Suscitez la curiosité des participants afin qu'ils souhaitent en savoir plus sur votre stand.

Assistance et contact

L'IRAC fournit une orientation aux présentateurs, des modèles de diapositives et une assistance sur place. Pour obtenir de l'aide ou pour toute question, veuillez contacter : Katie Russell, directrice principale, Développement des affaires et événements. Courriel : krussell@raic.org.